

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ № 6

педагога-психолога оздоровительного лагеря

1. Общие положения.

1.1. Настоящая должностная инструкция разработана на основе Единого квалификационного справочника должностей, руководителей, специалистов и служащих, являющегося приложением к приказу Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14 августа 2009 г. № 593 «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей работников образования». При составлении инструкции учтены требования трудового законодательства Российской Федерации.

1.2. Настоящая должностная инструкция разработана с целью регламентации деятельности педагога-психолога оздоровительного лагеря, рациональной организации и обеспечения эффективности его труда, наиболее полного использования его профессионального и творческого потенциала; инструкция направлена на повышение трудовой активности педагога-психолога оздоровительного лагеря, его деловой инициативы и компетентности.

1.3. Педагог-психолог оздоровительного лагеря назначается на должность и освобождается от должности директором школы.

1.4. Педагог-психолог оздоровительного лагеря должен иметь высшее или среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу педагогической работы.

1.5. Педагог-психолог оздоровительного лагеря подчиняется непосредственно начальнику лагеря.

1.6. В своей деятельности педагог-психолог оздоровительного лагеря руководствуется Конституцией и законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства РФ, органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания обучающихся; правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также правилами внутреннего трудового распорядка для работников оздоровительного лагеря «Солнышко» с дневным пребыванием при *(сокращенное название образовательного учреждения)*, приказами и распоряжениями начальника лагеря, настоящей должностной инструкцией.

2. Функции.

Основными направлениями деятельности педагога-психолога оздоровительного лагеря являются:

2.1. Осуществление профессиональной деятельности, направленной на сохранение и укрепление психологического здоровья у участников педагогического процесса через разнообразные активные формы организации досуга, с учетом специфики оздоровительного лагеря, возрастных особенностей воспитанников.

2.2. Обеспечение режима и правил техники безопасности лагерных мероприятий.

2.3. Создание оптимальных условий для развития познавательных интересов и творческих способностей воспитанников лагеря.

2.4. Содействие социализации воспитанников, формирование у них общей культуры, развитие их разнообразной творческой деятельности.

3. Должностные обязанности.

Педагог-психолог оздоровительного лагеря выполняет следующие должностные обязанности:

3.1. Планирует и организует перспективное и текущее психологическое сопровождение.

3.2. Анализирует основные и сопутствующие заболевания у детей, пребывающих в лагере, совместно с медицинским персоналом.

3.3. Изучает и развивает основные личностные особенности детей и подростков, способности преодолевать неблагоприятные ситуации, противостоять им. При необходимости проводит дополнительное, более глубокое, психологическое обследование.

3.4. Применяет активные формы деятельности, направленные на удовлетворение духовных и интеллектуальных потребностей обучающихся, развитие их умственных способностей, осуществляет помощь в определении в личной трудовой творческой деятельности, обучении грамотно относиться к своему здоровью.

3.5. Оценивает результативность проведенных им коррекционных, развивающих, просветительско-профилактических мероприятий.

3.6. Реализует образовательные, психологические, коррекционно-развивающие, просветительско-профилактические программы в соответствии с собственным УТК и расписанием занятий, использует при этом разнообразные приемы, методы и средства обучения.

3.7. Проводит инструктаж воспитанников лагеря по безопасности труда на занятиях с обязательной регистрацией в журнале регистрации инструктажа.

3.8. Ведет в установленном порядке документацию, осуществляет текущий контроль посещаемости воспитанников, своевременно представляет отчетные данные.

3.9. Допускает в установленном порядке на занятия начальника оздоровительного лагеря в целях контроля и оценки деятельности педагога.

3.10. Заменяет на занятиях временно отсутствующих педагогов по распоряжению начальника оздоровительного лагеря.

3.11. Взаимодействует с родителями детей или лицами, их заменяющими.

3.12. Работает в контакте с другими специалистами оздоровительного лагеря, совместно с медицинскими работниками, обеспечивает охрану жизни и укрепление здоровья детей, проводит мероприятия, способствующие их психофизическому развитию, отвечающих за их жизнь и здоровье.

3.13. Соблюдает правила внутреннего трудового распорядка и инструкции по охране труда и пожарной безопасности.

4. Права.

Педагог-психолог оздоровительного лагеря имеет право:

4.1. Давать психолого-педагогические рекомендации воспитанникам оздоровительного лагеря.

4.2. На защиту профессиональной чести и достоинства.

4.3. Знакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, давать по ним объяснения.

4.4. Защищать свои интересы самостоятельно или через представителя, в том числе адвоката, в случае дисциплинарного расследования или служебного расследования, связанного с нарушением педагогом норм профессиональной этики.

4.5. На конфиденциальность дисциплинарного (служебного) расследования, за исключением случаев, предусмотренных законом.

4.6. Свободно выбирать и использовать методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы, учебники в соответствии с рекомендациями органов МО РФ и управлений образования.

4.7. Давать воспитанникам во время лагерных мероприятий обязательные распоряжения, относящиеся к организации занятий и соблюдению дисциплины.

5. Ответственность.

Педагог-психолог оздоровительного лагеря несет ответственность:

5.1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, – в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

5.2. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, – в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

5.3. За причинение материального ущерба – в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

5.4. Несет персональную ответственность за жизнь и здоровье воспитанников оздоровительного лагеря.

6. Взаимоотношения.

6.1. Работает в режиме выполнения объема установленной ему учебной нагрузки, в соответствии с расписанием учебных занятий, участия в обязательных плановых мероприятиях оздоровительного лагеря и самопланирования обязательной деятельности, на которую не установлены нормы выработки.

6.2. Получает от начальника оздоровительного лагеря информацию нормативно-правового и организационно-методического характера, знакомится под расписку с соответствующими документами.

6.3. Работает в тесном контакте с родителями воспитанников, систематически обменивается информацией по вопросам, входящим в его компетенцию, с коллегами.

Инструкцию составил заместитель директора
по воспитательной работе _____

(Ф. И. О.)

С инструкцией ознакомлен(а).

Второй экземпляр получен на руки.

_____.05.20__ г.